



REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ BIOKOVSKJE PČELICE
Ulica Franje Tuđmana 26, 21270 Zagvozđ
KLASA: 601-01/26-07/1
URBROJ: 2181-54-1-26-1
Zagvozđ, 13. listopada 2026. godine



Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 – Uredba i 22/26), članka 39., 40. i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97 – ispravak, 47/99 – ispravak, 35/08, 127/19 i 151/22) te članka 40. do 43. Statuta Dječjeg vrtića Biokovske pčelice, KLASA: 601-01/26-02/1, URBROJ: 2181-54-1-26-1, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Biokovske pčelice na 3. sjednici održanoj 13. listopada 2026. godine donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Biokovske pčelice

I.

Raspisuje se javni natječaj za imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Biokovske pčelice.

II.

Tekst javnog natječaja za imenovanje ravnatelja glasi:

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Biokovske pčelice

Raspisuje se javni natječaj za imenovanje: RAVNATELJA/ICE DJEČJEG VRTIĆA BIOKOVSKJE PČELICE – 1 izvršitelj/ica, na mandat od pet godina.

Ravnatelj/icu Dječjeg vrtića Biokovske pčelice, na prijedlog Upravnog vijeća, imenuje izvršno tijelo Osnivača.

Ravnatelj/ica imenuje se na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

S osobom imenovanom za ravnatelja/icu sklapa se ugovor o radu na rok od pet godina, u punom radnom vremenu.

UVJETI ZA IMENOVANJE

Za ravnatelja/icu dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnoga suradnika u dječjem vrtiću, koji može biti:

a) sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij

- b) sveučilišni prijediplomski studij za odgojitelja
- c) sveučilišni diplomski studij
- d) stručni diplomski studij
- e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno stručni studij kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima

- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnoga suradnika, osim ako osoba nema obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
- najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnoga suradnika.

Za ravnatelj/icu ne može biti imenovana osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Za ravnatelj/icu također ne može biti imenovana osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva, sukladno članku 39. stavku 2. Zakona o ustanovama.

PRIJAVA NA JAVNI NATJEČAJ I OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Prijava na javni natječaj mora biti vlastoručno potpisana te sadržavati ime i prezime kandidata/kinje, adresu prebivališta odnosno boravišta i podatak za kontakt.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidat/kinja dužan/na je priložiti:

1. životopis
2. dokaz o završenom studiju odgovarajuće vrste i razine
3. dokaz o položenom stručnom ispitu za odgojitelja ili stručnoga suradnika, odnosno dokaz da kandidat/kinja nema obvezu polaganja stručnog ispita u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
4. elektronički zapis ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji
5. potvrdu odnosno potvrde poslodavca ili drugu odgovarajuću vjerodostojnu ispravu iz koje su razvidni vrsta poslova koje je kandidat/kinja obavljao/la i razdoblje njihova obavljanja, a kojom se dokazuje najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnoga suradnika.

- Ako poslodavac kod kojeg je kandidat/kinja stekao/la dio ili cjelokupno potrebno radno iskustvo više ne postoji ili potvrdu poslodavca iz drugog objektivno opravdanog razloga nije moguće pribaviti, radno iskustvo iz točke 5. može se dokazivati drugom vjerodostojnom dokumentacijom iz koje se mogu utvrditi vrsta poslova i razdoblje njihova obavljanja. Takvom dokumentacijom mogu se smatrati osobito ugovor o radu, odluka ili drugi akt o zasnivanju radnog odnosa odnosno rasporedu na radno mjesto, potvrda pravnog sljednika, likvidatora ili stečajnog upravitelja, izjava bivšeg osnivača koji raspolaže odgovarajućim podacima ili druga odgovarajuća isprava. Dostavljeni dokazi ocjenjuju se u me usobnoj povezanosti s elektroničkim zapisom odnosno potvrdom Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i ostalom dostavljenom dokumentacijom.

6. **program rada Dječjeg vrtića Biokovske pčelice za mandatno razdoblje od pet godina**
7. uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak za kaznena djela iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, **ne starije od 30 dana od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“**
8. uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi prekršajni postupak za prekršaje iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, **ne starije od 30 dana od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“**
9. potvrdu Hrvatskog zavoda za socijalni rad, prema mjestu prebivališta odnosno boravišta kandidata/kinje, da kandidatu/kinji nisu izrečene mjere žurnoga izdvajanja djeteta iz obitelji niti mjere za zaštitu osobnih prava i dobrobiti djeteta u nadležnosti suda, sukladno članku 25. stavku 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, **ne stariju od 30 dana od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“**
10. vlastoručno potpisanu izjavu kandidata/kinje da za njegov/njezin rad u dječjem vrtiću ne postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
11. vlastoručno potpisanu izjavu kandidata/kinje da ne postoje zapreke za imenovanje iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama.

Ako je došlo do promjene osobnog imena kandidata/kinje u odnosu na podatke sadržane u priloženoj dokumentaciji, kandidat/kinja dužan/na je priložiti i odgovarajući dokaz o promjeni osobnog imena.

Dječji vrtić Biokovske pčelice prije upućivanja prijedloga za imenovanje može, u opsegu i na način dopušten posebnim propisima, provjeriti nepostojanje zakonskih zapreka za imenovanje kandidata/kinje kojeg/u Upravno vijeće namjerava predložiti za imenovanje.

PROGRAM RADA ZA MANDATNO RAZDOBLJE

Program rada Dječjeg vrtića Biokovske pčelice za mandatno razdoblje od pet godina obvezni je sastavni dio prijave na javni natječaj.

Program rada služi kao osnova za stručnu i usporednu procjenu kandidata/kinja pri utvrđivanju prijedloga za imenovanje ravnatelja/ice.

Pri razmatranju programa rada osobito će se cijeliti:

- razumijevanje položaja, uloge i razvojnih potreba novoosnovanog Vrtića
- jasnoća, stručna utemeljenost i ostvarivost predloženih ciljeva i mjera
- koncepcija uspostave, organizacije i razvoja odgojno-obrazovnog rada – pristup osiguravanju i unaprjeđivanju kvalitete rada Vrtića
- koncepcija upravljanja ljudskim, materijalnim i drugim resursima Vrtića
- planirani pristup suradnji s Osnivačem, roditeljima, lokalnom zajednicom i drugim relevantnim dionicima
- razvojna usmjerenost i ostvarivost programa tijekom petogodišnjeg mandatnog razdoblja.

Za program rada ne propisuje se poseban obrazac ni unaprijed određeni broj stranica.

Prijava kojoj nije priložen program rada za mandatno razdoblje smatra se nepotpunom.

KANDIDATI S INOZEMNOM STRUČNOM KVALIFIKACIJOM

Kandidat/kinja koji/a je odgovarajuću stručnu kvalifikaciju stekao/la u inozemstvu dužan/na je uz prijavu priložiti odgovarajući akt nadležnog tijela o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje odgovarajuće regulirane profesije u Republici Hrvatskoj, ako je takvo priznanje potrebno prema posebnim propisima.

Isprave sastavljene na stranom jeziku dostavljaju se uz prijevod na hrvatski jezik ovlaštenog sudskog tumača, osim ako posebnim propisom nije drukčije određeno.

OBLIK ISPRAVA I POTPUNOST PRIJAVE

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici.

Kandidat/kinja kojeg/u Upravno vijeće namjerava predložiti za imenovanje dužan/na je, na zahtjev Vrtića, predložiti izvornike priloženih isprava ili njihove ovjerene preslike radi provjere vjerodostojnosti.

Potpunom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadržava sve podatke i svu dokumentaciju navedenu u ovom javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava uvjete javnog natječaja ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na javni natječaj.

PRAVO PREDNOSTI PREMA POSEBNIM PROPISIMA

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu dokumentaciju propisanu posebnim propisom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti ostvaruje prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužan/na je, uz dokaze o ispunjavanju uvjeta javnog natječaja, priložiti i dokaze propisane člankom 103. navedenog Zakona.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21 i 13/26) dužan/na je, uz dokaze o ispunjavanju uvjeta javnog natječaja, priložiti i dokaze propisane člankom 49. navedenog Zakona.

Popisi dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dostupni su na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f

Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) dužan/na je, uz prijavu na javni natječaj i dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti rješenje odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je razvidno pravo prednosti, izjavu da do sada nije koristio/la pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je razvidno na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o invaliditetu.

Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Kandidat/kinja iz prethodnog stavka dužan/na je priložiti i dokaz iz kojeg je razvidno na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca, **osim ako se radi o prvom zapošljavanju.**

Službena mrežna stranica Ministarstva hrvatskih branitelja sadržava popise dokaza za prava prednosti prema braniteljskom i zakonu o civilnim stradalnicima.

RAVNOPRAVNOST SPOLOVA

Na javni natječaj mogu se pod ravnopravnim uvjetima prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08 i 69/17).

Izrazi koji se u ovom javnom natječaju koriste za osobe u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na osobe svih spolova.

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci kandidata/kinja sadržani u prijavi i priloženoj dokumentaciji obrađivat će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja, razmatranja i procjene kandidata/kinja, utvrđivanja prijedloga za imenovanje te provedbe postupka imenovanja ravnatelja/ice, uključujući dostavu natječajne dokumentacije Osnivaču kada je to potrebno za provedbu postupka imenovanja.

Osobni podaci obrađivat će se u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18).

ROK I NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Rok za podnošenje prijava je osam dana od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“.

Prijave s obveznom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj omotnici, poštom ili osobno, na adresu:

OPĆINA ZAGVOZD

Ulica Franje Tuđmana 65

21270 Zagvozd

s naznakom:

„JAVNI NATJEČAJ ZA IMENOVANJE RAVNATELJA/ICE – ZA UPRAVNO VIJEĆE – NE OTVARATI“

Prijave koje se dostavljaju osobno mogu se predati radnim danom, od ponedjeljka do petka, u vremenu od 10:00 do 14:00 sati.

RAZMATRANJE PRIJAVA I POSTUPAK IMENOVANJA

Nakon isteka roka za podnošenje prijava Upravno vijeće razmotrit će pravodobne i potpune prijave kandidata/kinja koji ispunjavaju uvjete javnog natječaja.

Pri utvrivanju prijedloga za imenovanje Upravno vijeće razmotrit će dostavljenu natječajnu dokumentaciju, dosadašnje relevantno radno iskustvo kandidata/kinja i programe rada za mandatno razdoblje.

Upravno vijeće utvrdit će prijedlog za imenovanje ravnatelja/ice i dostaviti ga s natječajnom dokumentacijom izvršnom tijelu Osnivača radi donošenja odluke o imenovanju.

OBAVIJEST O REZULTATIMA JAVNOG NATJEČAJA I PRAVNA ZAŠTITA

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje bit će obaviješteni u roku od **45 dana od isteka roka za podnošenje prijava**.

U obavijesti o rezultatima javnog natječaja kandidatima/kinjama dat će se pouka o pravu na pregled natječajnog materijala i o pravu da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti zahtijevaju sudsku zaštitu kod nadležnog suda, sukladno članku 42. Zakona o ustanovama.

III.

Javni natječaj objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Dječjeg vrtića Biokovske pčelice i u „Narodnim novinama“.

 **PREDsjedNIK UPRAVNOG VIJEĆA**
Ivica Dedić